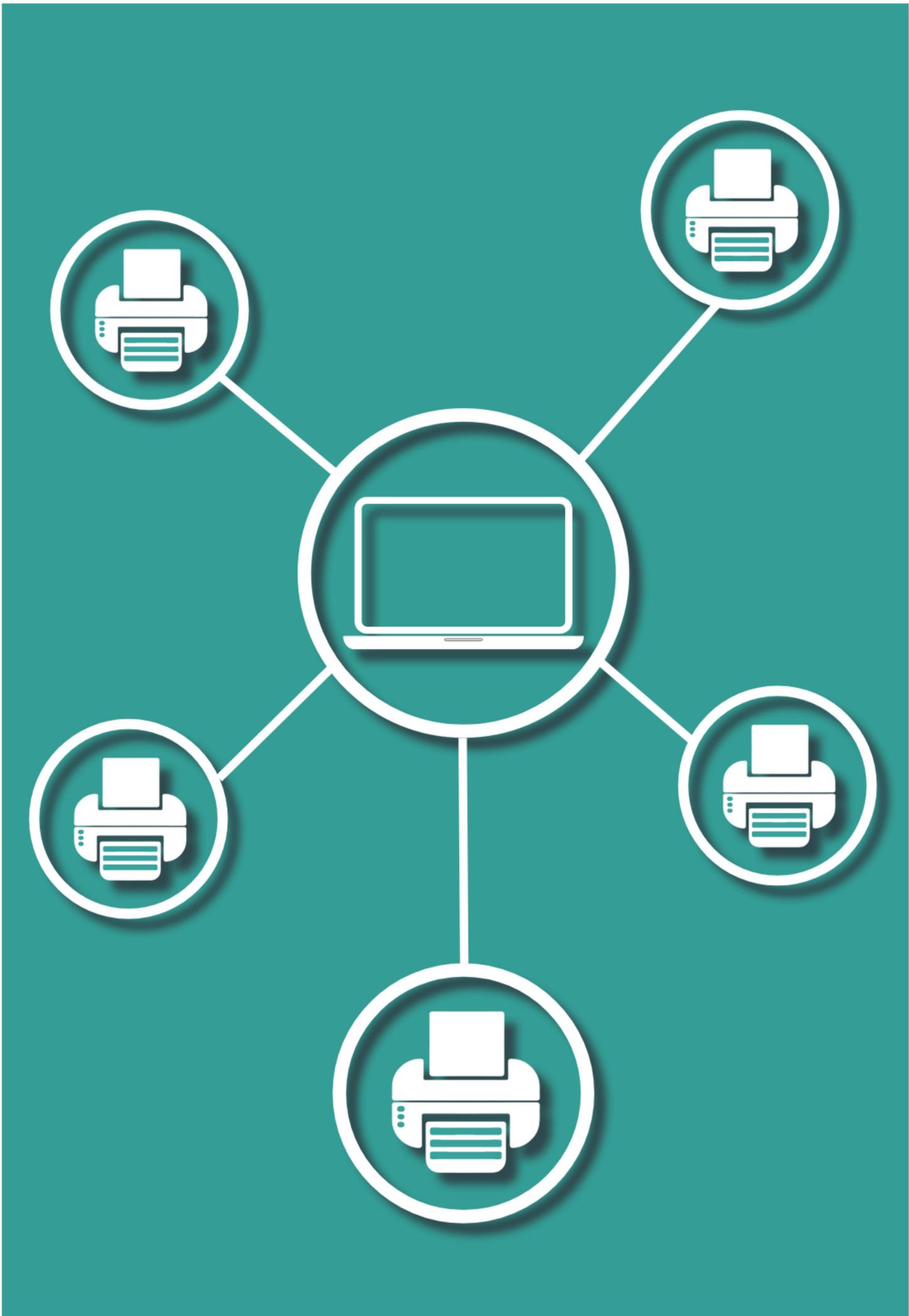


Plateforme d'impression en ligne

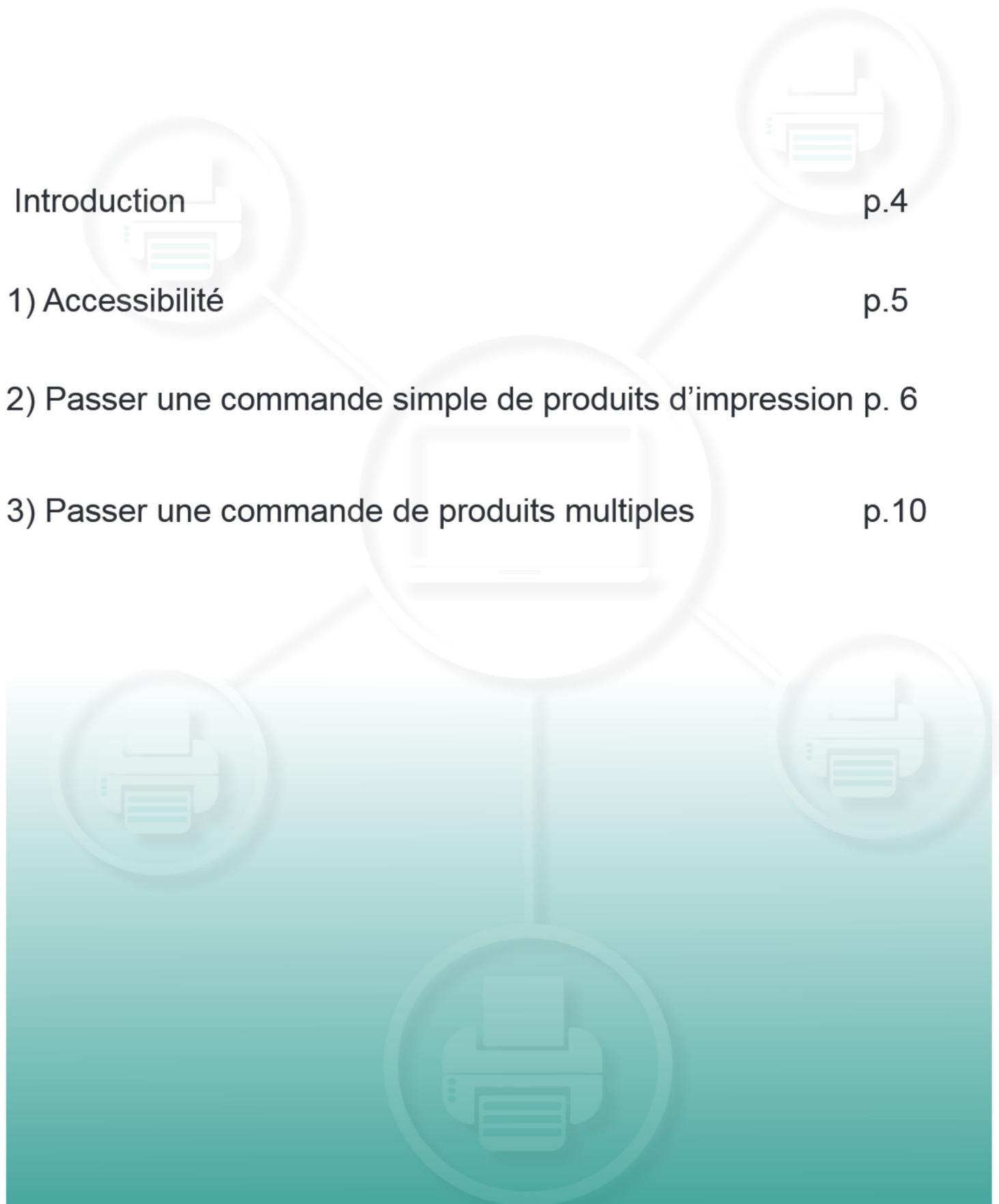
Votre Imprimerie en ligne accessible 24h/24 et 7j/7

GUIDE DE PRISE EN MAIN





SOMMAIRE



INTRODUCTION

Chèr(e)s utilisateurs, utilisatrices,

L'université s'est dotée d'un nouvel outil numérique vous permettant désormais de soumettre toutes vos demandes de travaux d'impression à vos centres de reprographie via une interface web. Ce guide, a pour but de vous aider à vous familiariser avec l'outil et de pouvoir faire toutes vos demandes d'impression 24h/24 et 7j/7.

Au travers de l'interface, vous avez la possibilité d'accéder à un certain nombre de produits.

ATTENTION :
TOUS LES PRODUITS NE SONT PAS DISPONIBLES SUR TOUTES LES REPROGRAPHIES



DETAIL DES PRODUITS DISPONIBLES PAR SERVICE DE REPROGRAPHIE

- Le Service Imprimerie Centrale - Campus Croix Rouge et la Reprographie du Campus Moulin de la Housse : **tous les produits sont disponibles**
- La Reprographie de l'ESPE, la Reprographie de l'IUT de Troyes et la Reprographie du pôle Santé : **tous les produits sont disponibles, sauf «Posters» et «Papeteries-Carteries»**

Alors, à vos clics et bonne utilisation !

1) ACCESSIBILITÉ

Connectez vous au bureau virtuel et rendez-vous sur l'onglet «Documents», choisir «Impression de documents»

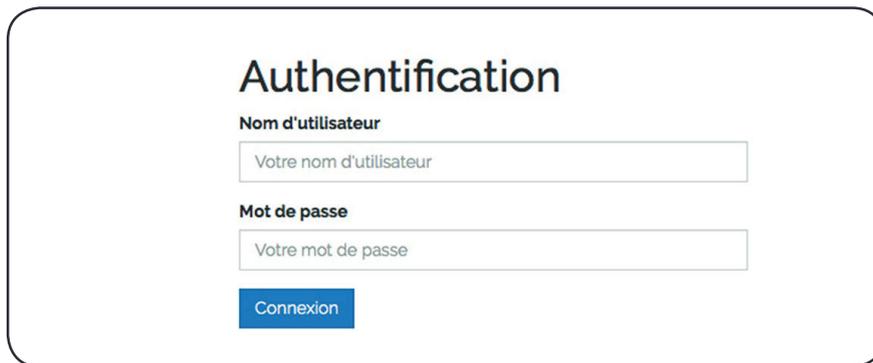
OU via l'adresse : <https://impress.univ-reims.fr>

Vous accédez à la plateforme de soumission des travaux avec l'interface ci-dessous.

Première connexion

1. Identifiez-vous

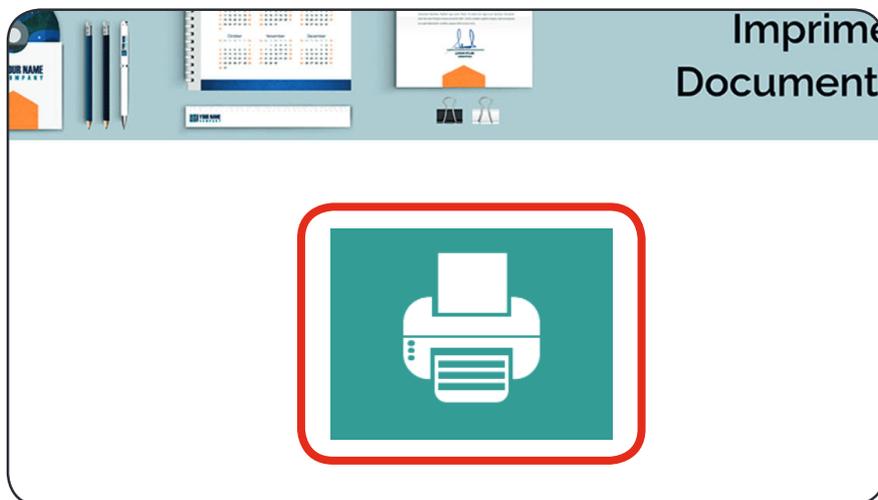
(les indentifiants sont les mêmes qu'utilisés pour la connexion au «bureau virtuel» de l'URCA).



The screenshot shows a login form with the following elements:

- Authentification** (Title)
- Nom d'utilisateur** (Label) above a text input field containing "Votre nom d'utilisateur".
- Mot de passe** (Label) above a text input field containing "Votre mot de passe".
- A blue button labeled **Connexion**.

2. Vous êtes connecté !



3. Renseignez votre profil



Note : à tout moment, il est possible de revenir en arrière en cliquant sur la croix.

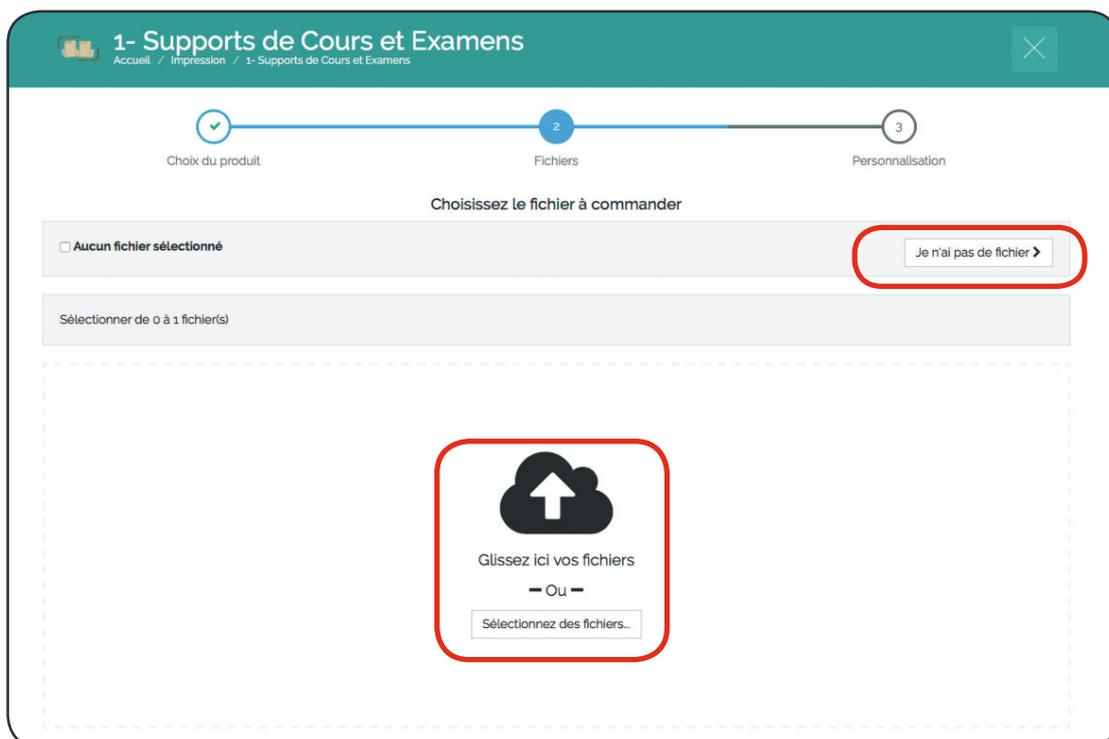
2) PASSER UNE COMMANDE SIMPLE DE PRODUITS D'IMPRESSION

1. Sélectionnez le type de produit que vous souhaitez commander en cliquant sur l'image associée.

RAPPEL : TOUS LES PRODUITS NE SONT PAS DISPONIBLES SUR TOUTES LES REPROGRAPHIES (cf. page 4)



2. Ajoutez le fichier à imprimer via le bouton ou par Glisser - Déposer sur l'interface web.



Note : il est possible d'utiliser la plateforme pour paramétrer l'impression d'un document qui serait un support papier en cliquant sur **Je n'ai pas de fichier >** . Dès lors, vous déposez vos documents papier directement au service reprographie dont vous dépendez.

3. Cliquez sur le bouton

Suivant >

1- Supports de Cours et Examens
Accueil / Impression / 1- Supports de Cours et Examens

Choix du produit 2 Fichiers 3 Personnalisation

Choisissez le fichier à commander

1 fichier sélectionné Supprimer -

Sélectionner de 0 à 1 fichier(s)

Glissez ici vos fichiers
— Ou —
Sélectionnez des fichiers...

THESE.pdf (A4) Supprimer

Suivant >

4. Saisissez le bon de commande

Renseignez les onglets :

- Général (quantité, format, etc)
- Personnalisation (mode d'impression, etc)
- Déclaration CFC...

1- Supports de Cours et Examens
Accueil / Impression / 1- Supports de Cours et Examens

Choix du produit Fichiers 3 Personnalisation

Général Personnalisation Déclaration CFC

+ Déclarer une oeuvre

Prix 236,38 €

Composition

Fichier
these.pdf

Ajouter au panier
Ajouter aux brouillons
Demander un devis

Note : il est nécessaire de renseigner tous les champs et onglets apparaissant en rouge.

5. Ajoutez votre commande au panier.

1- Supports de Cours et Examens
Accueil / Impression / 1- Supports de Cours et Examens

Choix du produit Fichiers 3 Personnalisation

Général Personnalisation Déclaration CFC

+ Déclarer une œuvre

Prix 236,38 €

Composition

Fichier these.pdf

Ajouter au panier
Ajouter aux brouillons
Demander un devis

6. Cliquez sur voir le panier.

1- Supports de Cours et Examens
Accueil / Impression / 1- Supports de Cours et Examens

Choix du produit Fichiers 3 Personnalisation

Général Personnalisation Déclaration CFC

+ Déclarer une œuvre

Prix 236,38 €

Composition

Fichier these.pdf

Produit ajouté au panier
Votre produit a été ajouté dans votre panier et est prêt à être commandé.

Commander d'autres produits **Voir le panier**

Ajouter au panier
Ajouter aux brouillons
Demander un devis

7. Cliquez sur «Commander» pour valider la commande.

Panier
Accueil / Panier

	Prix unitaire	Quantité	Sous-total	
these.pdf 1- Supports de Cours et Examens	23,64 €	10	236,38 €	
these.pdf 1- Supports de Cours et Examens	23,64 €	10	236,38 €	
Total			472,76 €	

Retour comptoir **Commander**

8. Renseignez les champs en rouge et validez la commande.

Commander
Accueil / Panier / Commander

Demandeur

Site de production de votre commande -- Sélectionnez une option --
Ce champ est obligatoire.

Montant HT : 236,38 €
TOTAL TTC : 236,38 €

Date de livraison souhaitée
Ce champ est obligatoire.

Observations

Imputation

Composante -- Sélectionnez une option --
Ce champ est obligatoire.

Revenir au panier Valider la commande

A noter : La récupération de la commande se fait sur le site de production choisi.
Rappel : tous les produits ne sont pas disponibles sur toutes les reprographies. (Cf. p.4)

9. Cliquez sur «Vos commandes» dans le menu en haut du portail.

La vue par défaut présente l'ensemble des commandes en cours et l'état de leur avancement.

Bienvenue sur la plate-forme d'impression en ligne
Votre imprimerie en ligne accessible 24h/24 et 7j/7

Recherche produits / catalogue Rechercher

smolenos Vos commandes Rechercher Panier Mes favoris Aide Déconnexion

Vos commandes
Accueil / Vos commandes

En cours Tous propriétaires

7 mars 2019
14 mars 2019

Préparation de la commande

10

✓ 🔍 🗨️ ⚠️

🔍 ☆

🔍 ☆

Depuis cette interface, vous pouvez faire une réclamation ou ajouter un commentaire sur une commande.

Faire une réclamation : cliquez sur l'icône  situé en bout de ligne de la commande concernée.

Ajouter un commentaire : cliquez sur l'icône 

Saisissez votre commentaire et cliquez sur Ajouter.

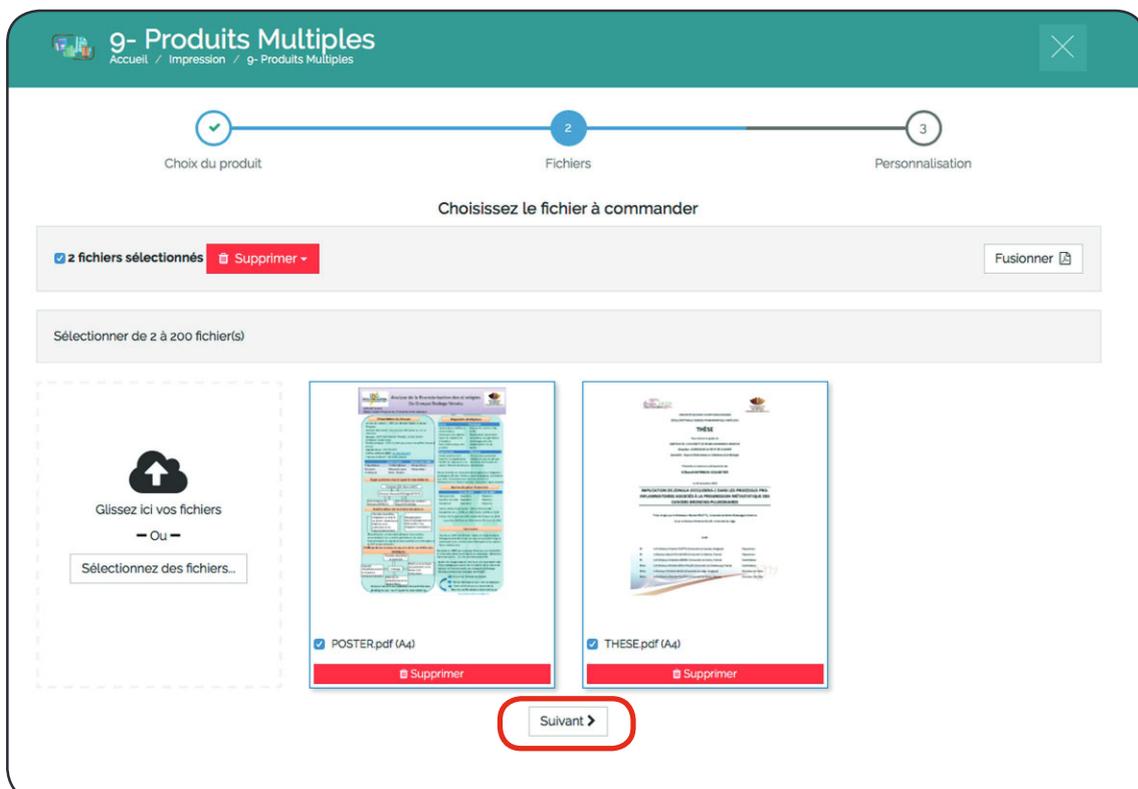
3) PASSER UNE COMMANDE DE PRODUITS MULTIPLES

Les produits multiples sont la combinaison de plusieurs documents différents avec des caractéristiques techniques identiques ou différentes. Exemple : possibilité d'imprimer 20 supports de cours différents avec une finition commune en recto verso 1 point d'agrafage **OU** paramétrer une finition différente pour chacun des 20 supports. (Voir capture d'écran ci-dessous).

1. Comme précédemment, se connecter, cliquer sur impression et choisir l'onglet : «9- PRODUITS MULTIPLES».

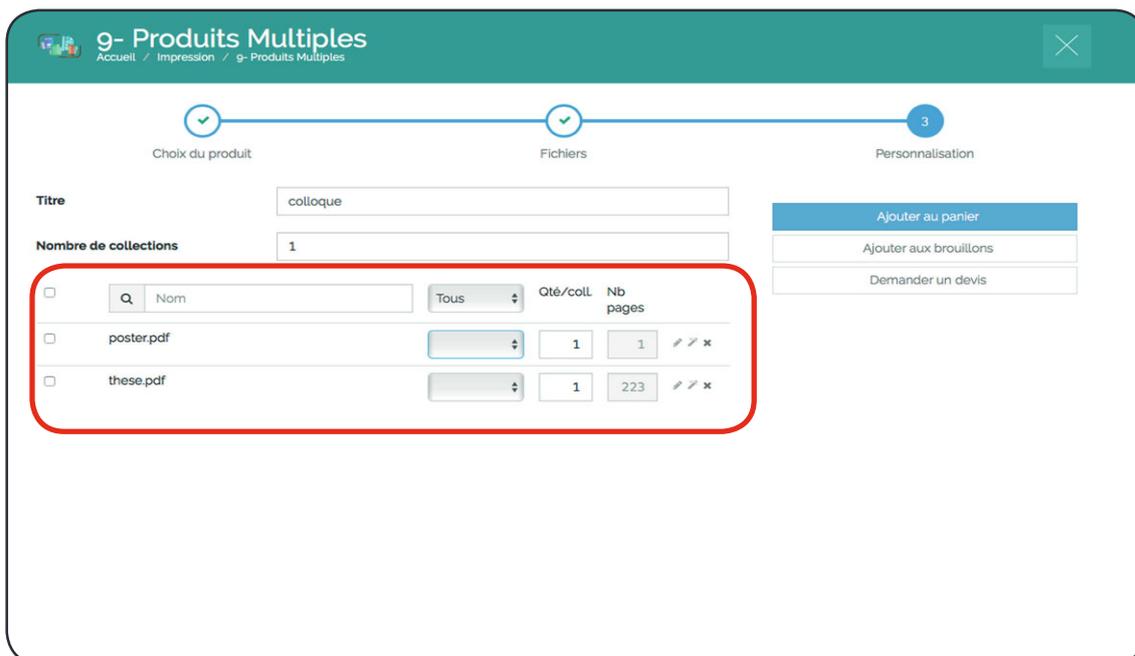


2. Ajoutez les fichiers à imprimer via le bouton ou par Glisser - Déposer sur l'interface web.



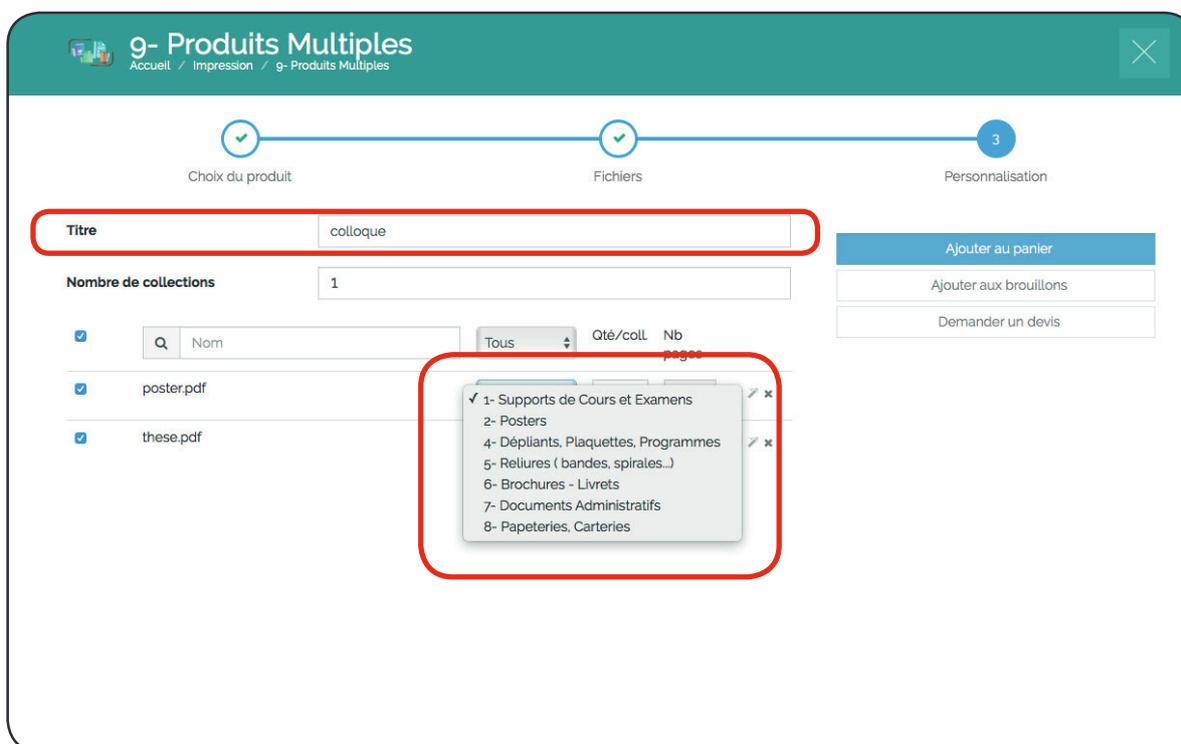
3. Cliquez sur le bouton Suivant >

4. L'ensemble des 2 fichiers apparaît dans une nouvelle fenêtre.

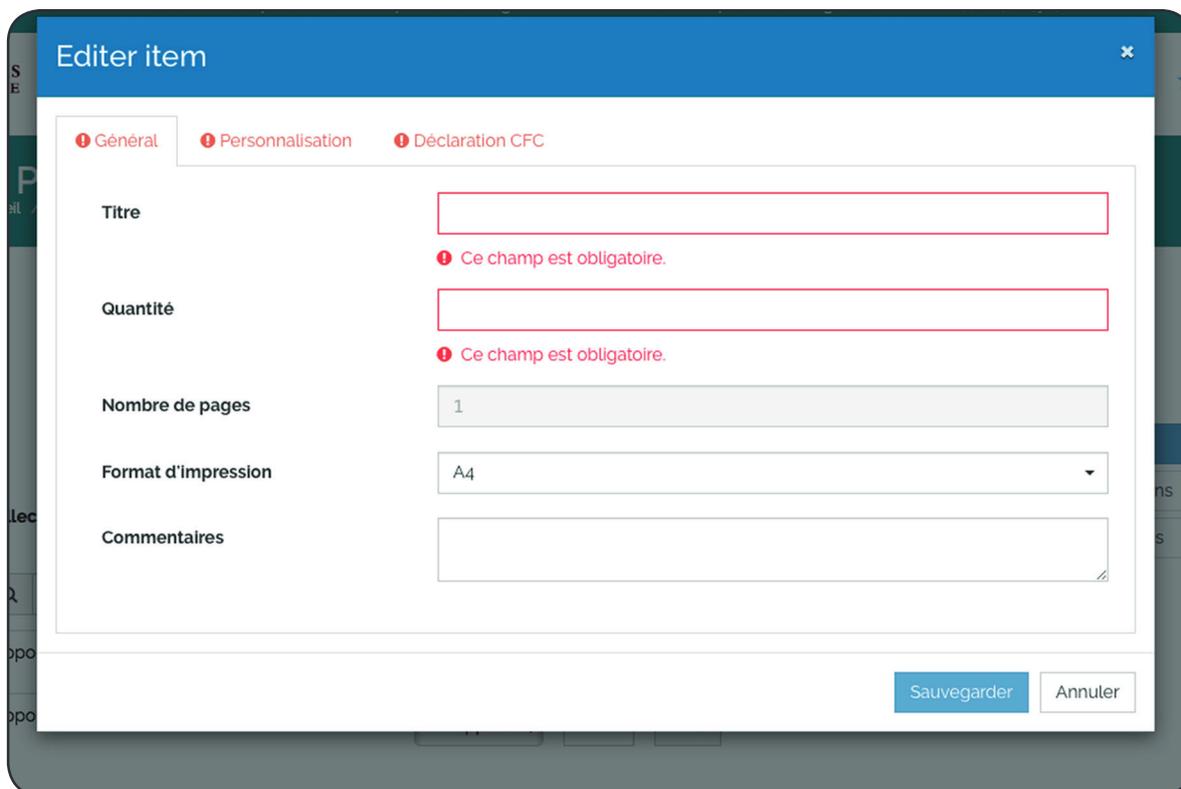


5. Renseignez le titre.

Cochez les supports à imprimer et cliquez dans le menu déroulant pour faire un choix de produits. Dans cet exemple nous choisirons «Supports de cours et examens».



6. Une fois les documents sélectionnés, cliquez sur l'icône  , une nouvelle fenêtre s'affiche.
Renseignez les onglets **Général**, **Personnalisation** et **Déclaration CFC**



Editer item

❗ Général ❗ Personnalisation ❗ Déclaration CFC

Titre

❗ Ce champ est obligatoire.

Quantité

❗ Ce champ est obligatoire.

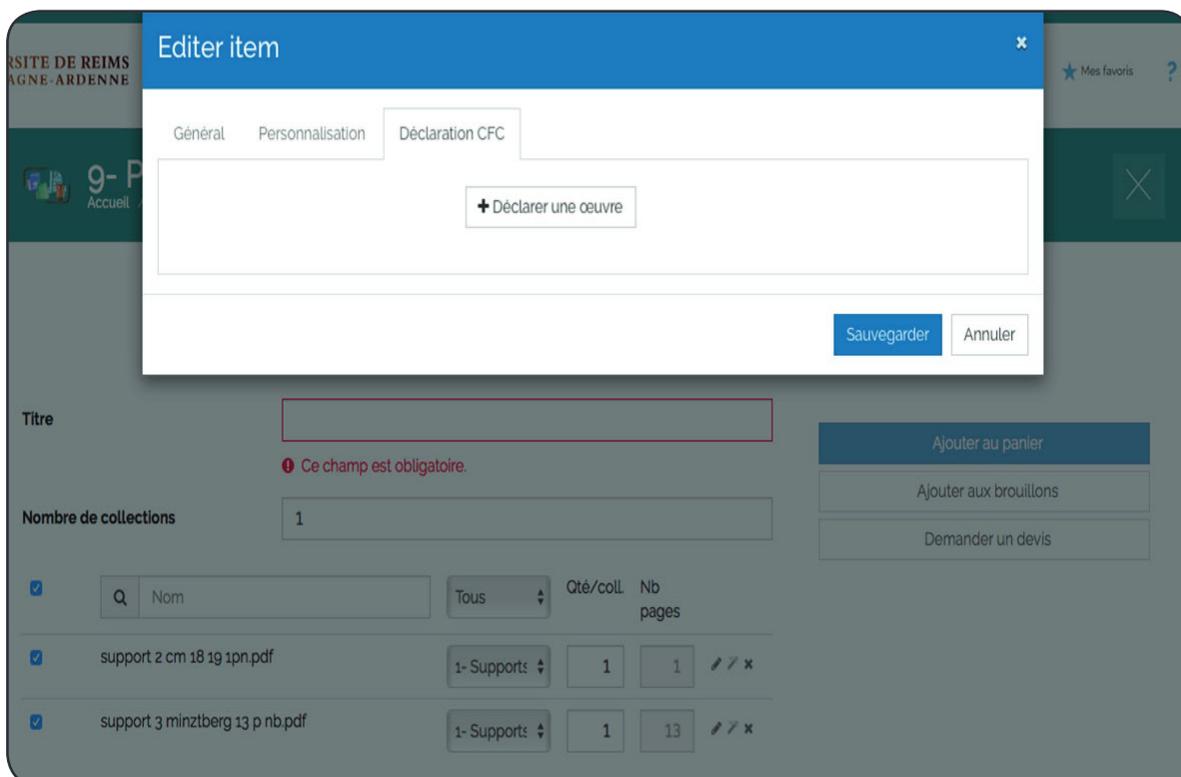
Nombre de pages

Format d'impression

Commentaires

Sauvegarder **Annuler**

7. Cliquez sur le bouton **Sauvegarder**.



Editer item

Général Personnalisation Déclaration CFC

+ Déclarer une oeuvre

Sauvegarder **Annuler**

Titre

❗ Ce champ est obligatoire.

Nombre de collections

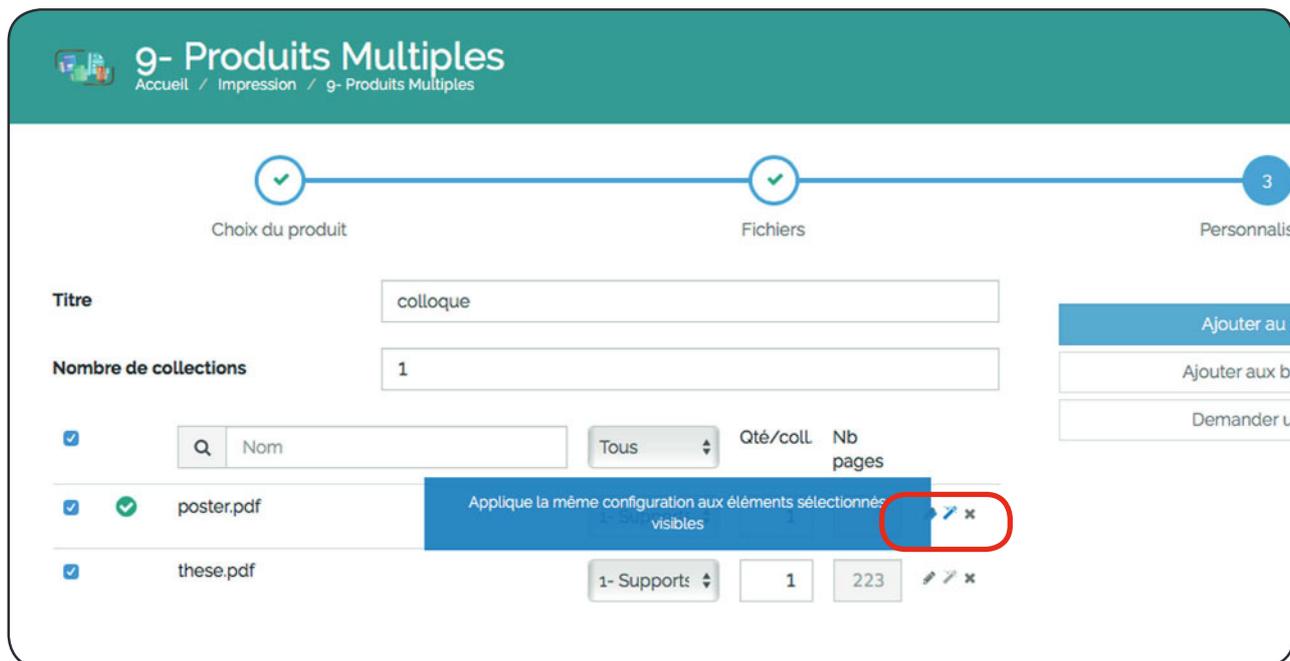
<input checked="" type="checkbox"/>	Q	Nom	Tous	Qté/coll	Nb pages	
<input checked="" type="checkbox"/>		support 2 cm 18 19 1pn.pdf	1- Supports	1	1	/ / x
<input checked="" type="checkbox"/>		support 3 minztberg 13 p nb.pdf	1- Supports	1	13	/ / x

Ajouter au panier

Ajouter aux brouillons

Demander un devis

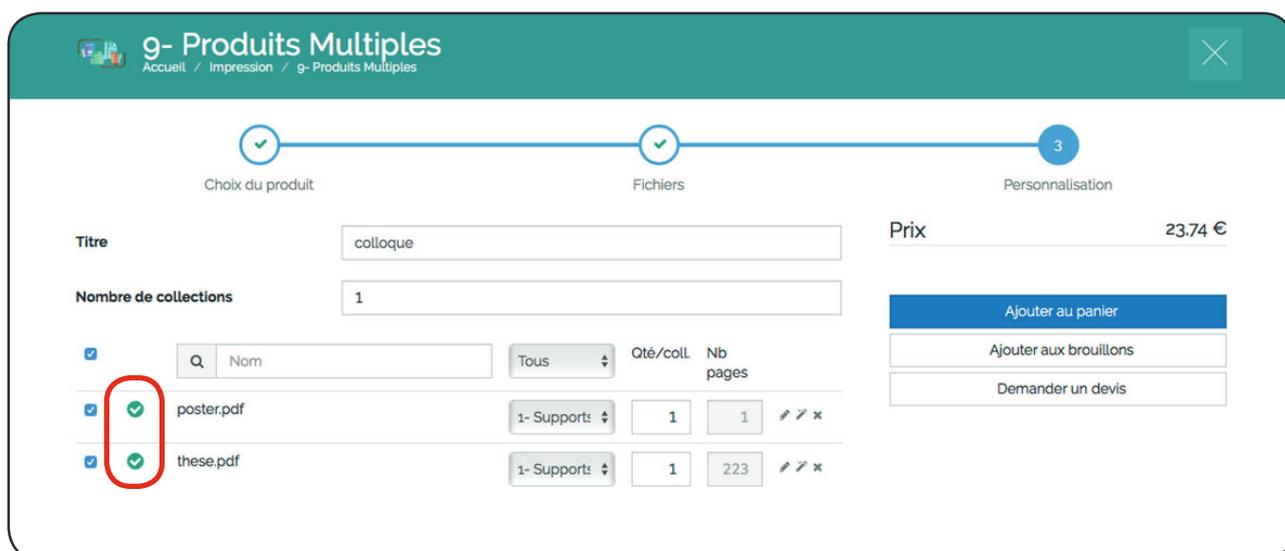
8. Cliquez sur l'icône  cette fonction permet d'appliquer la même configuration technique à l'ensemble des documents visibles dans la liste.



The screenshot shows the '9- Produits Multiples' interface. The title is 'colloque' and the number of collections is '1'. A table lists files: 'poster.pdf' and 'these.pdf'. A blue tooltip with a pencil icon and an 'x' icon is visible over the file list, indicating the 'Apply configuration to selected visible elements' function.

Apparition d'une coche verte avec prise en compte global du paramétrage.

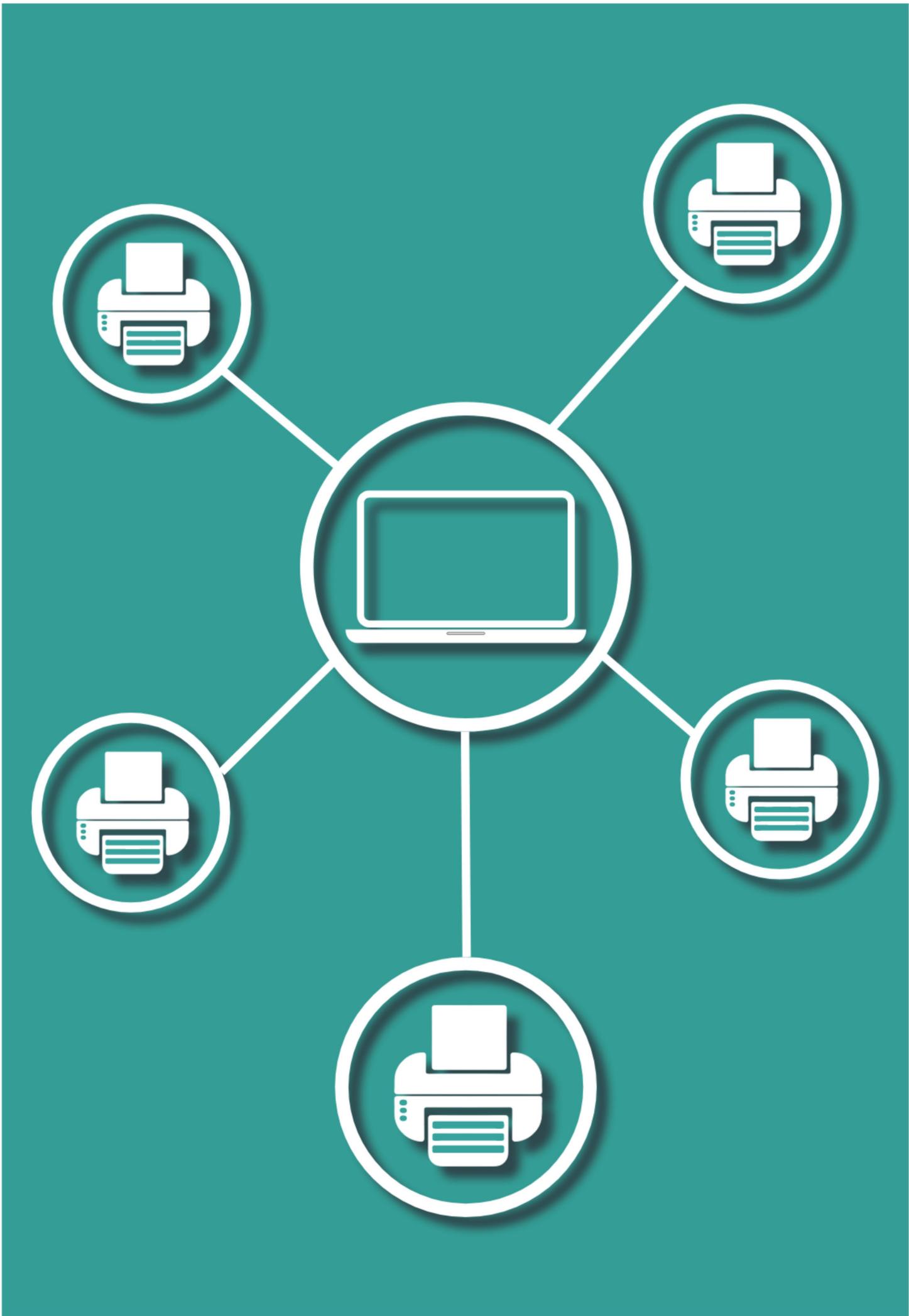
9. Ajoutez au panier et suivre la même procédure comme pour l'impression d'un produit simple.



The screenshot shows the '9- Produits Multiples' interface. The title is 'colloque' and the number of collections is '1'. The price is '23.74 €'. A table lists files: 'poster.pdf' and 'these.pdf'. The 'poster.pdf' and 'these.pdf' files now have green checkmarks next to their selection checkboxes, indicating they are included in the global configuration.

Apparition de deux coches vertes avec prise en compte global du paramétrage.

AIDE-MÉMOIRE



Afin de faciliter l'utilisation
de la plateforme,
un tutoriel est disponible
sur le bureau virtuel !

Pour toute demande
d'informations complémentaires,
vous pouvez prendre contact
avec le service de reprographie
dont vous dépendez !